

**Associations / Office de Tourisme
 Ensemble, assurons la promotion
 de vos animations !**



Des infos précises & fournies à temps = une communication optimum !

Pour notre édition mensuelle : L'OTInfos

Quand ?

Quelles infos ?

AVANT LE 15 DU MOIS PRÉCÉDENT

la date, le lieu, l'horaire,
et **impérativement** un numéro de 

Les + des adhérents

+ vous nous fournissez un descriptif et vos tarifs, nous les publierons également,
+ vous recevez tous les mois l'OTInfos par @ et vous pouvez le transférer à vos adhérents.

Pour le site web : www.valdeloire-foretdorleans.com

Quand ?

Quelles infos ?

AU PLUS TÔT et au plus tard 2 semaines avant

la date, le lieu, l'horaire,
et **impérativement** un numéro de 

à nous transmettre sur tourisme@valdeloire-foretdorleans.com

Les + des adhérents

+ publication de votre descriptif et de vos tarifs,
+ votre photo JPEG en format paysage (horizontal), elle illustrera votre manifestation sur notre site.

Pour les bureaux d'accueil & l'affichage

Quand ?

Quels supports ?

Au plus tard le SAMEDI MIDI pour un affichage
au plus tard sur les 2 sites le mercredi suivant

- des programmes, tracts, flyers pour les guichets
- 4 affiches papier pour les affichages extérieurs
- 1 affiche JPEG en format portrait (vertical) pour les affichages numériques

Les + des adhérents

+ affichage prioritaire si les espaces sont limités
+ fournissez votre information au plus tôt : en fonction des espaces disponibles, l'affichage pourra se faire 2 semaines à l'avance.

Votre association organise des fêtes, manifestations et animations...

- ❖ Pour les enfants, marionnettes, cirque, ateliers...
 - ❖ Carnavals, défilés, cortèges, parades...
 - ❖ Animations de Pâques, Halloween, Noël...
- ❖ Découvertes accompagnées, sorties nature, ...
 - ❖ Manifestations nocturnes, son et lumière, feux d'artifice...
 - ❖ Brocantes, vide-greniers, marchés du terroir...
- ❖ Fêtes locales, spectacles de rue, dégustations et gastronomie...
 - ❖ Expositions, démonstrations d'artisanat, animations insolites...
 - ❖ Concerts, cinémas de plein air, festivals...
- ❖ Rassemblements de bateaux, autos, meetings, modélisme, rallyes...
 - ❖ Animations dans les monuments, parcs et jardins, visites de ville...
 - ❖ Fêtes historiques, tradition et folklore...

Nous vous aidons à en assurer la promotion...

tourisme@valdeloire-foretdorleans.com



Office de Tourisme Intercommunal

@loire.et.foret



Bureau d'accueil de Châteauneuf-sur-Loire	Bureau d'accueil de Jargeau
3 place Aristide Briand - Tél. 02 38 58 44 79	La Chanterie - Bd Carnot - Tél. 02 38 59 83 42
ouvert d'avril à octobre du Mardi au Samedi : 10h-12h30 & 14h-18h et dimanche et fêtes en juillet-août 10h-12h30	ouvert de juin à septembre du Mercredi au Samedi : 10h-12h30 & 14h-18h
ouvert de novembre à mars du Mercredi au Samedi : 10h-12h30 & 14h-18h	ouvert d'octobre à mai Mercredi & Samedi : 10h-12h30 & 14h-17h

Conformément à la "loi informatique et libertés" du 06/01/1978 et au nouveau RGPD du 25/05/2018, vous disposez d'un droit d'accès à vos données. Vous pouvez demander à les consulter, les modifier ou les supprimer en écrivant à RGPD-OTI45110@orange.fr.



Rejoignez-nous en adhérant à l'OT



...et ainsi bénéficier d'une meilleure promotion de vos manifestations.

Pour les associations de la
Communauté de Communes des Loges

Cotisation 2019 : 30€

au lieu de 40€, **soit une baisse de 25%**



Bulletin à compléter et à retourner à l'Office de Tourisme

Organisateur

Nom de l'association

Président(e)

Nom

Prénom

Téléphone portable

Téléphone fixe

Email

Adresse postale

Code postal

Ville

Envoi par email du bulletin mensuel **OTINFOS** à l'association :

Contact

Nom

Prénom

Téléphone contact public

Téléphone à ne pas diffuser

Email de l'association

Nombre d'adhérents à qui l'association transférera le bulletin chaque mois : _____

NB : Transfert autorisé uniquement pour les associations adhérentes

Merci de joindre votre chèque de cotisation de **30€**
à l'ordre de l'**OTI Val de LOIRE & FORET d'Orléans**.
L'OT vous enverra par email un reçu de cotisation
pour votre comptabilité.

Date et signature :

Tampon de l'association